

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة الملك فيصل.
الكلية/القسم :	التربية / الادارة التعليمية .

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: التغيير والتجديد في المؤسسات التربوية تادر 6060602
عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. الماجستير في التربية - تخصص إدارة تربية (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ.د. عبد الرحمن إبراهيم المحبوب.
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الدراسي الأول .
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت): لا توجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبني الرئيسي للمؤسسة التعليمية: داخل الجامعة

ب) الأهداف:

<p>1- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> - التعرف على مفاهيم جديدة في التجديد والتغيير . - التعرف على استراتيجيات التجديد والتغيير التربوي . - القدرة على تطبيق المفاهيم في العملية التجديدية .
<p>2- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لنقنية المعلومات أو مراجع الإنترن特، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> - استخدام التقنية للإطلاع على الجديد في استراتيجيات التجديد والتغيير في المؤسسات التربوية من خلال البحوث والدراسات والكتب الحديثة .

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملحوظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستماراة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
4	2	مفهوم التغيير والتجديد في المؤسسات التربوية وأهميته
2	1	مؤشرات المؤسسة الفعالة
2	1	دواعي التغيير وأسبابه
2	1	الأساليب العالمية الفعالة لحداث التغيير في المؤسسات التربوية
4	2	بعض نماذج التغيير
2	1	معوقات التغيير
2	1	بعض برامج التغيير في المؤسسات التعليمية

2	1	التغيير وجماعة العمل
4	2	دور مدير مدرسة في عملية التغيير / ومناقشة بعض الدراسات ذات العلاقة

2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

أخرى: بحوث/دراسات	عملي/ميداني/ تدريبي <input checked="" type="checkbox"/>	المختبر	مادة الدرس:	المحاضرة: <input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	---	---------	-------------	--

3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

ساعة 60

4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

يبين لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تطويرها.
توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعرف أو المهارات.
الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقدير نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

المعارف:

<p>1- توصيف للمعارف المراد اكتسابها: معرفة المفاهيم ، والمصطلحات ، والمقارنات والاستراتيجيات ذات العلاقة بالتغيير والتجديد في المؤسسات التربوية.</p>
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف: المناقشات ، الإطلاع على الدراسات ذات العلاقة ، الكشف عن الخطط التطويرية في المؤسسات التربوية ، والهدف منها .</p>
<p>3- طرق تقويم المعارف المكتسبة: حلقات النقاش ، تقديم أوراق عمل قصيرة ، الاختبارات الدورية ، تقويم أوراق عمل .</p>
<p>ب. المهارات الإدراكية:</p>
<p>1- توصيف للمهارات الإدراكية المراد تعميمها: القدرة على البحث واستقصاء جوانب القصور ووضع الاستراتيجيات التطويرية .</p>
<p>2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات: المحاضرات ، النقاشات ، حلقة البحث ، العصف الذهني .</p>
<p>3- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب: من خلال ما يقدم من مشاريع بحثية ، أو اختبارات قصيرة ، وعرض لمشاريع تطويرية .</p>
<p>ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:</p>
<p>1- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها: التعاون والعمل بروح الفريق الواحد ، إعطاء الحرية في طرح الأفكار ذات العلاقة .</p>
<p>2- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- من خلال التعليم التعاوني . 2- من خلال نظام الماجموعة الطلابية .
<p>3- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- الاختبارات القصيرة . 2- تمثيل الدور.
<p>د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</p>

1- عن طريق استخدام الانترنت .

2- الإطلاع على بحوث الزملاء .

1- توصيف للمهارات المراد تعميتها في هذا المجال:

القدرة على تقصي المشكلات المراد مناقشتها ومناقشتها تلك المشكلات وفق مفاهيم المقرر وأهدافه .

2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

حل المشكلات ، التفكير الناقد والبناء .

3- طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

التدريب العملي على استخدام أجهزة الحاسوب .

هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):

1- توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تعميتها ومستوى الأداء المطلوب:
لا يوجد

2- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

لا يوجد

3- طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:

لا يوجد

5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:

نسبة من التقويم النهائي	الأسبوع المحدد له	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	التقويم
20	2	تحديد قضية تعليمية من قبل كل طالب (المشروع)	1
10	1	مناقشة الجدوى من دراستها	2
10	1	تحديد المراجع	3
10	2	وضع إستراتيجية معينة للتطبيق	4
10	1	إعداد النسخة الأولى	5
10	1	مناقشتها وتعديلها وفق متطلبات المقرر	6

20	2	إعداد التقرير النهائي	7
10	1	تقديم ملخص عن المشروع (سمنار) أمام الطلاب	8

د. الدعم الظاهري:

1-تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

ساعتان أسبوعياً

هـ . مصادر التعلم:

1-الكتب المقررة المطلوبة:

عبد الله الطجم ، التطوير التنظيمي-المفاهيم-النماذج-الاستراتيجيات، دار حافظ للنشر، جده، 1421 هـ

2-المراجع الرئيسية:

مرسي اللوزي، التطوير التنظيمي – أساسيات ومفاهيم حديثة، دار وائل النشر، عمان ، 2003 م.

محمود العميان ، السلوك التنظيمي في منظمات الأعمال ، دار وائل للنشر ، عمان 2005 م .

3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)

المجلة التربوية – جامعة الكويت

الإدارة – معهد الإدارة العامة .

4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

الدخول على بعض المواقع مثل:

موقع معهد الإدارة العامة

موقع وزارة التعليم العالي

موقع مشروع الملك عبدالله لتطوير التعليم

موقع وزارة التربية والتعليم

5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسوب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

لا يوجد

و . المرافق الالزمة:

بین متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمخبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمخبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... إلخ).

القاعة الدراسية

1-المبني (قاعات المحاضرات، المختبرات،... الخ):
قاعة المحاضرات

2-مصادر الحاسب الآلي:

لا يوجد

3-مصادر أخرى (حددها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، ذكرها، أو أرفق قائمة بها):

لا يوجد

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

- استقصاء أراء الطلاب عن مفردات ومفاهيم المقرر وتطبيقاته من خلال :

أ- الاستبانة .

ب- المقابلة الشخصية والتحدث معهم .

ت- الاستفتاء وتحديد وجهات نظرهم .

2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :

أ- تكليف القسم أعضاء هيئة التدريس بمراجعة دورية لمحتويات ومفردات المقرر.

ب- تقديم مقتراحات للقسم للتطوير وتشمل : الحذف ، الدمج ، والاستحداث لبعض فقرات ومحتويات المنهج .

3- عمليات تطوير التدريس :

الأخذ بآراء واقتراحات رئيس القسم ، الزملاء ، والطلاب .

4- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

الاستعانة بخبراء أو أساندٍ من ذوي الاختصاص للقيام بالمراجعة من معاهد أو جامعات تقدم نفس المقرر والأخذ بملحوظاتهم ويكون أحد محكّمات التقويم من أطراف خارجية متخصصة .

5- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

القيام بالمراجعة الدورية من قبل لجنة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالقسم مع القيام بمقارنات مع مؤسسات أخرى تقدم نفس البرنامج ومحتواه مثل الجامعات المحلية والعربية وال أجنبية .